

# 全国教育科学规划管理平台用户使用手册

## （用户注册及登录）

## 场景一. 使用手册介绍

### 1.编写目的

全国教育科学规划管理平台用书使用手册（用户注册及登录）编写目的是为了提供全国教育科学规划管理平台的业务操作指导。在全国教育科学规划领导小组办公室业务需求的基础上，经过需求调研、分析、流程梳理和数据整理，编写的用户使用手册，在平台的系统用户应用场景使用上均有简要的说明，以便于指导用户对系统的操作和使用，使之快速掌握系统的操作。

### 2.适用对象

全国教育科学规划课题负责人、各课题责任单位以及各省部级管理单位。

## 场景二. 访问平台门户

### 1.门户访问

方法一：打开全国教育科学规划办网站：<http://onsgep.moe.edu.cn>，点击首页“全国教育科学规划管理平台”或其子栏目，就可以正常访问到系统，如下图所示。



<图片：门户访问一>

方法二：在浏览器中输入全国教育科学规划管理平台的访问网址，网址为：**202.205.185.227**，然后点击键盘上面的回车键，就可以正常访问到系统，如下图所示。



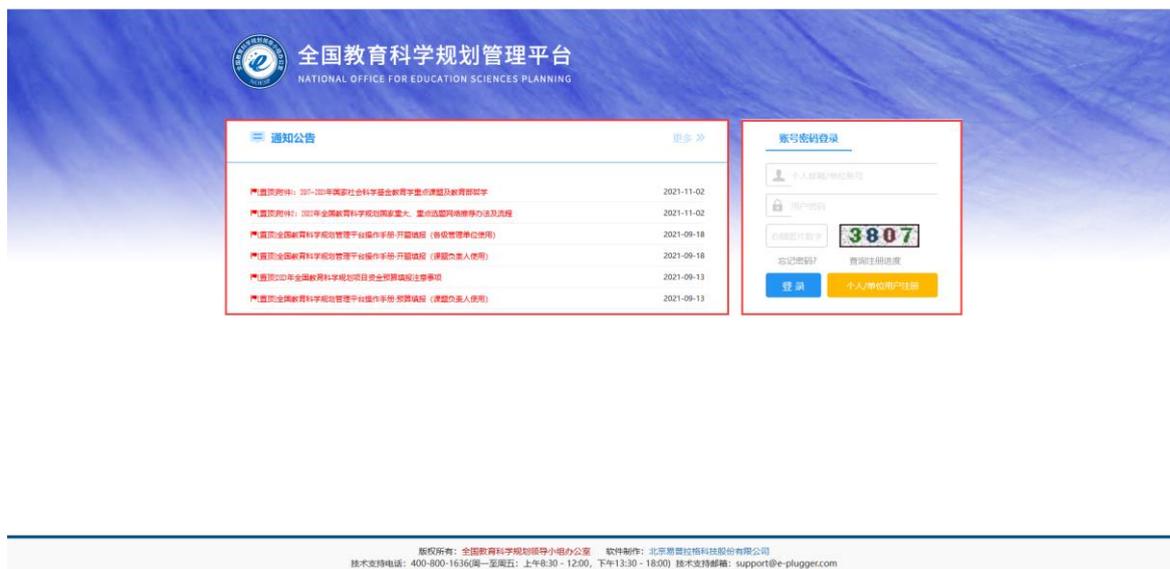
<图片：门户访问二>

## 2. 门户介绍

平台门户主要包含个人用户注册、单位用户注册，个人用户登录、单位用户登录和忘记密码的密码找回功能。

同时也包含通知公告功能，用来展示全国教育科学规划领导小组办公室发布的通知公告和工作指南。

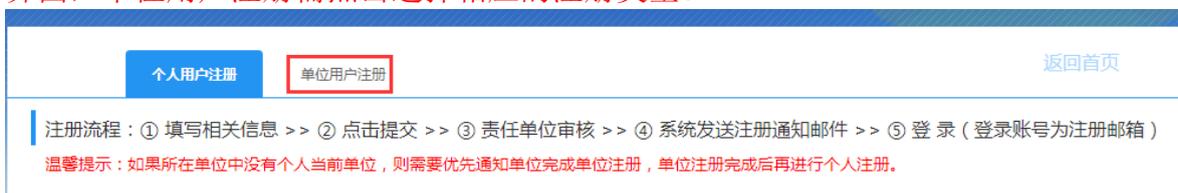
平台门户的最下方则是版权信息和联系方式。如下图所示。



<图片：门户访问三>

### 3.用户注册

请注意确定注册人的身份，是个人用户还是单位用户。默认显示个人用户注册界面，单位用户注册需点击选择相应的注册类型。



#### 3.1 单位用户注册

操作步骤：点击【单位用户注册】，进入“全国教育科学规划管理平台用户注册协议”页面，并在页面的最下方，点击【同意用户协议】。如下图所示。



<图片：单位用户注册一>

点击“单位用户注册”页面，请真实填写页面信息，并点击右上方的【提交】按钮，完成提交单位用户注册的操作，所属的省级教育科学规划办审核通过后，登录账号和初始密码将以手机短信和电子邮件通知部门负责人和工作人员，然后各单位可按照提示操作登录系统，如下图所示。

温馨提示：

1、各省级教育科学规划办、教育部直属单位、部属高校、省部合建高校无需进行单位注册，可在平台的通知公告栏下载填写“开通账号申请表”并加盖单位公章，扫描后以电子邮件的形式发送至全国教育科学规划办：ghb@moe.edu.cn。

2、单位名称必须填写单位全称。

3、如无科研管理部门仅填单位名称。

个人用户注册    **单位用户注册**    返回首页

注册流程：① 填写相关信息 >> ② 点击提交 >> ③ 省级教育科学规划办审核 >> ④ 系统发送开通邮件给部门负责人和工作人员 >> ⑤ 登录（邮件中提供登录账号和初始密码）

温馨提示：

- 1、各省级教育科学规划办、教育部直属单位、部属高校、省部合建高校无需进行单位注册，可在平台的通知公告栏下载填写“开通账号申请表”并加盖单位公章，扫描后以电子邮件的形式发送至全国教育科学规划办：ghb@moe.edu.cn。
- 2、单位名称必须填写单位全称。
- 3、如无科研管理部门 仅填单位名称。

**单位信息**

\* 单位名称：

\* 统一社会信用代码：    \* 单位类型：

\* 所属省市：    \* 隶属单位：

科研管理部门名称：    \* 单位名称：

\* 单位地址：

\* 邮编：

单位简介：

**科研管理负责人**

\* 姓名：    \* 手机：

\* E-Mail：    \* 固定电话：

**科研管理工作人员**

\* 姓名：    \* 手机：

\* E-Mail：    \* 固定电话：

**提交**

<图片：单位用户注册二>

## 3.2 个人用户注册

操作步骤：点击【个人用户注册】，进入“全国教育科学规划管理平台用户注册协议”页面，并在页面的最下方，点击【同意用户协议】，进入“个人用户信息注册”页面。请真实填写页面信息，并点击右上方的【提交】按钮，完成提交个人用户注册的操作后等待所在单位审核。单位审核通过后将以手机短信和电子邮件通知，然后用户可按照提示操作登录系统，如下图所示。

**温馨提示：**如果“所在单位”选项中没有个人当前单位，则需要联系单位先完成单位注册，单位注册完成后再进行个人注册。

个人用户注册 单位用户注册 返回首页

注册流程：① 填写相关信息 >> ② 点击提交 >> ③ 责任单位审核 >> ④ 系统发送注册通知邮件 >> ⑤ 登录（登录账号为注册邮箱）

温馨提示：如果所在单位中没有个人当前单位，则需要优先通知单位完成单位注册，单位注册完成后再进行个人注册。

\* E-Mail: qsgkgzb

\* 密码: .....

\* 确认密码: 请再输入一遍上面的密码

\* 姓名: 请填写真实姓名

\* 所在省市: --请选择-- \* 所在单位: --请选择--

二级单位: 请填写二级单位 (选填)

\* 证件类型: --请选择-- \* 证件号码: 请填写有效的证件号码

\* 手机号: 请填写11位有效的手机号码

\* 固定电话: 请输入固定电话,如:010-29392929

\* 邮政编码:

\* 地址:

提交

<图片：个人用户注册一>

## 4.注册审核

### 4.1 单位用户注册审核

单位用户提交注册申请后，需等待所在省级教育科学规划办审核，所在省级教育科学规划办审核通过后单位账号才能生成。省级教育科学规划办通过点击首页“待办事项”，或点击“用户管理”->“单位管理”->“项目责任单位”->“单位申请列表”，跳转到单位注册审核列表页面，进行注册审核。如下图所示。



单位申请列表				
单位名称	单位类型	隶属单位	审核状态	操作
			责任单位科研管理部门通过	<a href="#">查看详情</a> <a href="#">审核记录</a>

<图片：单位用户注册审核一>

## 4.2 个人用户注册审核

个人用户提交注册申请后，需等待所在单位审核，所在单位审核通过后单位账号才能生成。个人所在单位通过点击首页“待办事项”，或点击“用户管理”->“人员管理”->“人员注册列表”，跳转到个人用户注册审核列表页面。如下图所示。

待办事项				
[课题负责人注册] 待审核 1项				
注册人员列表				
手机号	电子邮箱	地址	审核状态	操作
			已提交	<a href="#">审核记录</a> <a href="#">审核</a>
			已提交	<a href="#">审核记录</a> <a href="#">审核</a>

<图片：个人用户注册审核一>

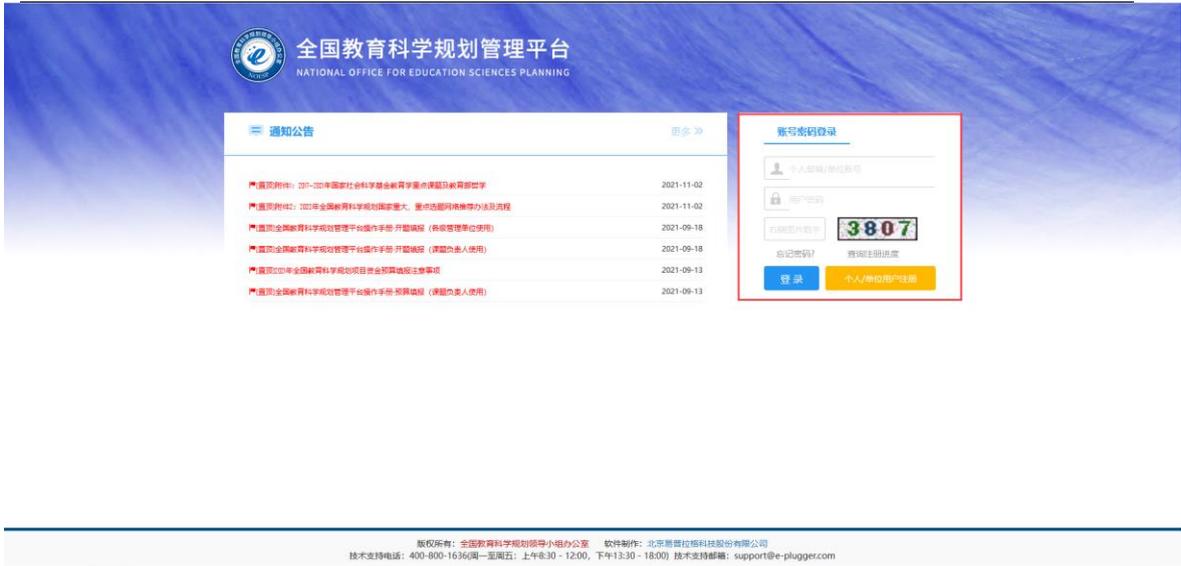
## 5. 用户登录

### 5.1 单位用户登录

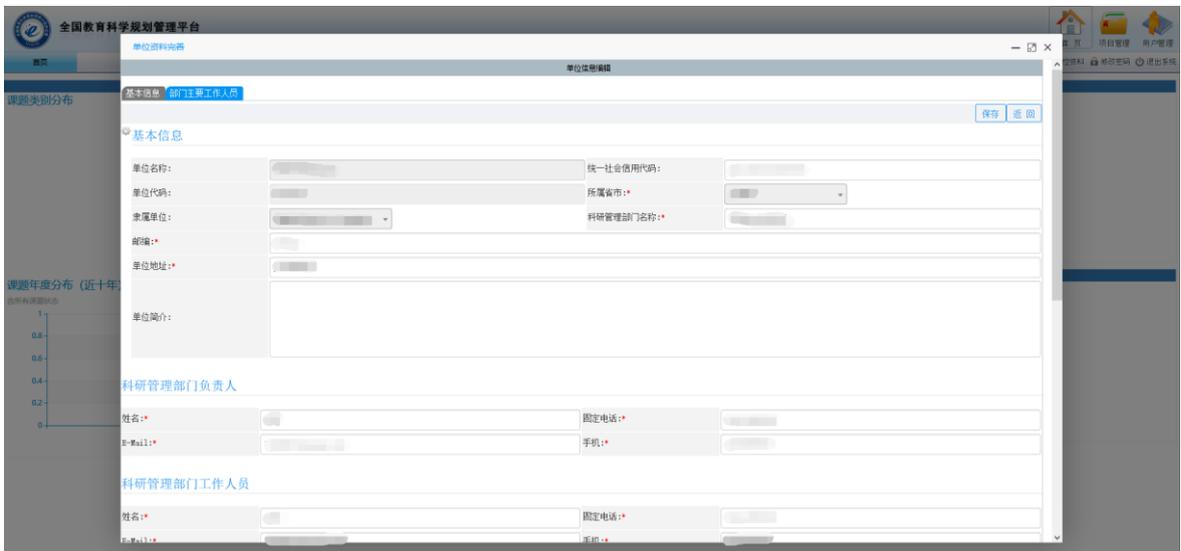
单位用户注册经所在省级教育科学规划办审核通过后，可通过接收到的手机短信和电子邮件通知（省部级管理单位从全国教育科学规划办获取）的用户名和密码，并按照提示登陆，登录后请及时完善单位信息，并修改初始密码。

操作步骤：点击【账号密码登录】，输入“单位账号”，“单位密码”，和“右侧图片数字”，并点击【登录】按钮，将进入系统，如下图所示。

# 全国教育科学规划管理平台用户使用手册-用户注册及登录



<图片：单位用户登录一>



<图片：单位用户登录二>

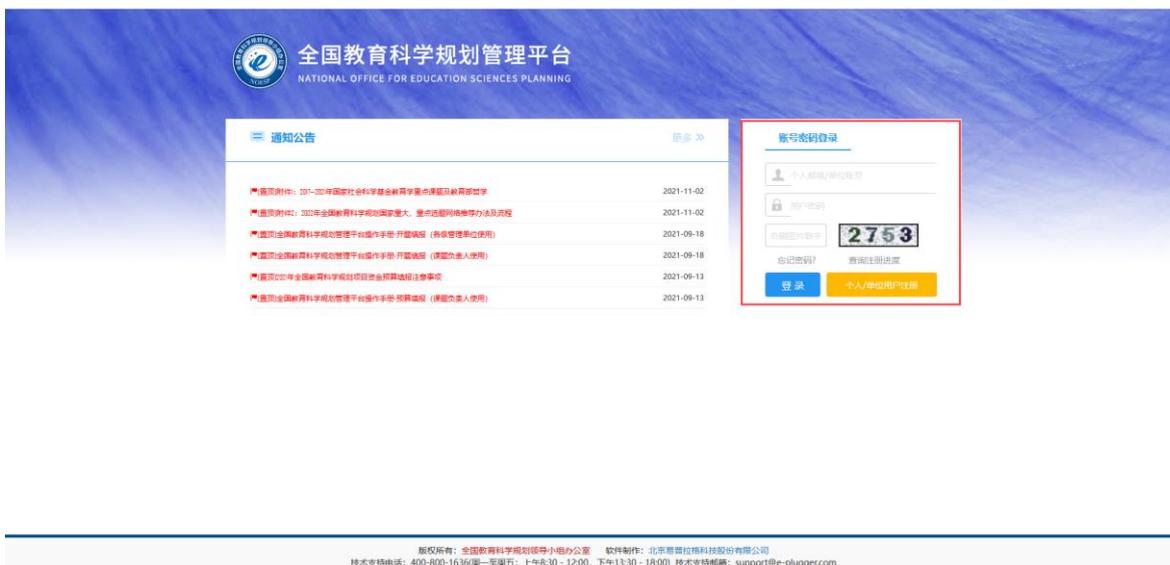


<图片：单位用户登录三>

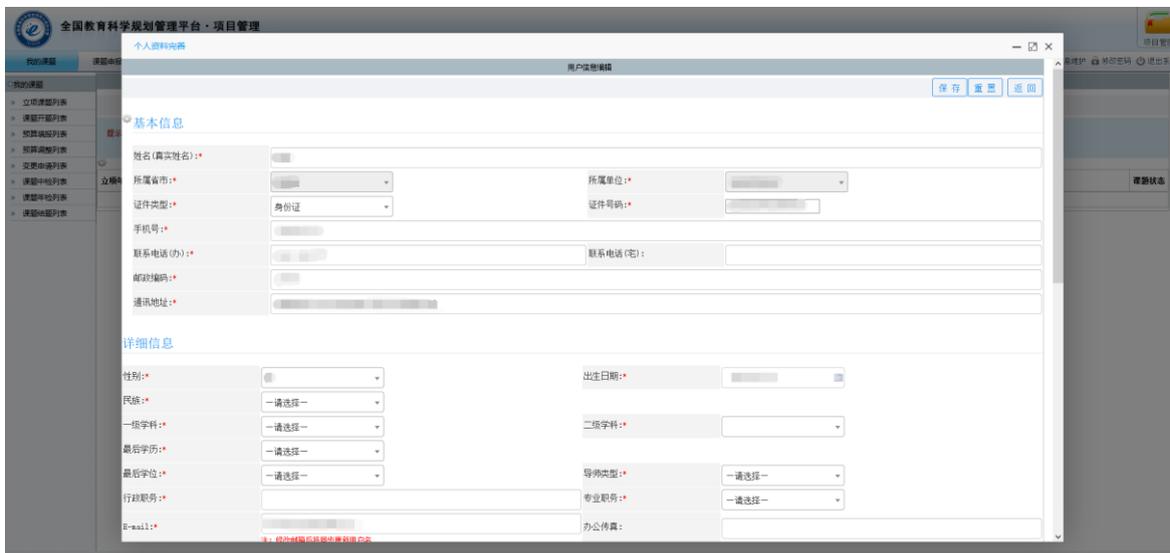
## 5.2 个人用户登录

个人用户注册经所在单位审核通过后，将接收到手机短信和电子邮件通知，收到通知后即可按照提示登录，个人用户账号为注册时填写的“E-mail账号”，个人用户密码为注册时填写的“初始密码”和“确认密码”。

操作步骤：点击【账号密码登录】，输入“个人用户名”，“个人密码”和“右侧图片数字”，并点击【登录】按钮，将进入系统，会弹出“用户信息编辑”页面，请真实填写页面信息，并点击右上方的【保存】按钮，完成个人用户信息编辑的操作，如下图所示。



<图片：个人用户登录一>



<图片：个人用户登录二>

## 6. 忘记密码

### 6.1 单位密码找回

操作步骤：点击【忘记密码】，进入“重置账户密码”页面，并点击【单位密码找回】按钮，进去“重设责任单位账户密码”页面，按要求填写“请选择省份”，“请选择责任单位”，“请输入账号”，并点击【确认】按钮，等待手机短

信和电子邮件通知，并按照要求进行下一步操作，如下图所示。

**温馨提示：**

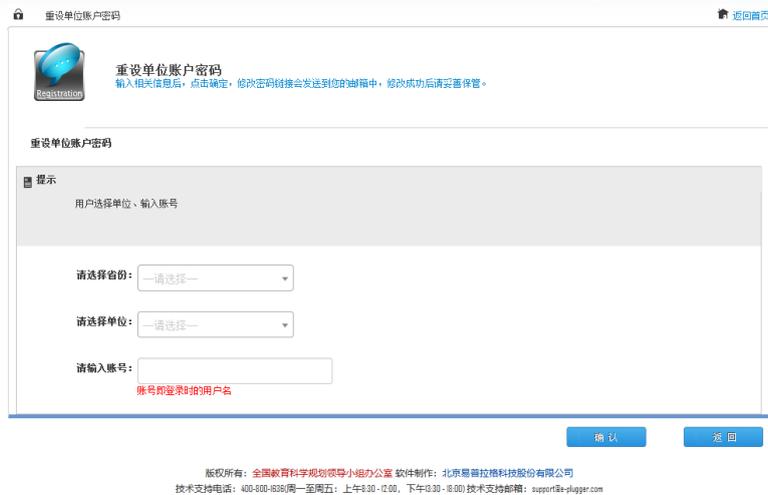
各省级教育科学规划办、教育部直属单位、部属高校、省部合建高校忘记密码的，可在平台的通知公告栏下载填写“重置账号密码申请表”并加盖单位公章，扫描后以电子邮件的形式发送至全国教育科学规划办：[ghb@moe.edu.cn](mailto:ghb@moe.edu.cn)。待全国教科规划办回复新密码后，即可重新登录系统。



<图片：单位密码找回一>



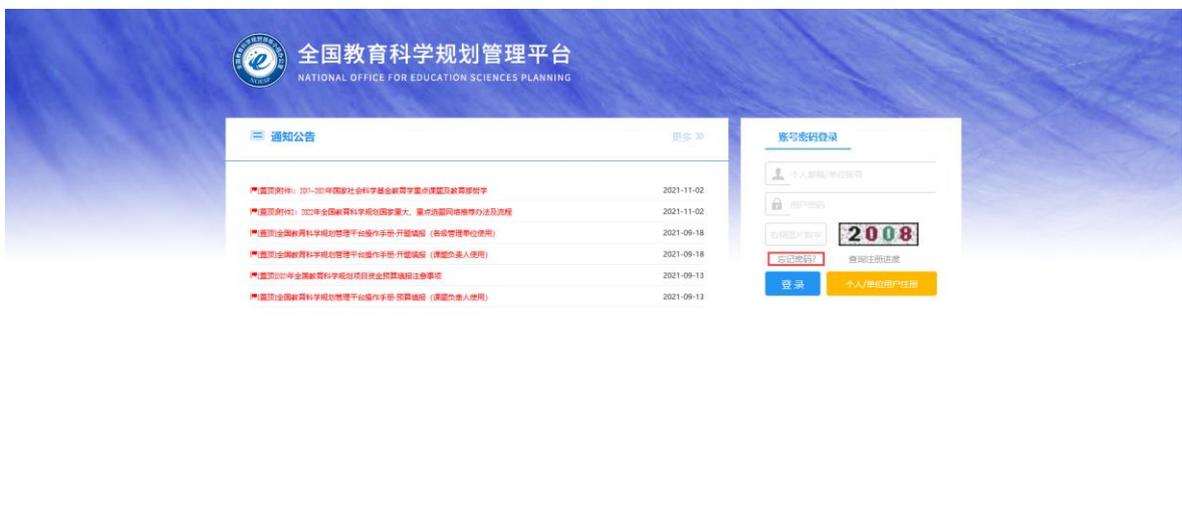
<图片：单位密码找回二>



<图片：单位密码找回三>

## 6.2 个人密码找回

操作步骤：点击【忘记密码】，进入“重置账户密码”页面，并点击【个人密码找回】按钮，进去“重置个人账户密码”页面，按要求填写“请输入用户名”，并点击【确认】按钮，等待手机短信和电子邮件通知，并按照规定进行下一步操作，如下图所示。



<图片：个人密码找回一>

## 全国教育科学规划管理平台

重置账户密码 返回首页

### 找回密码

如果您忘记了登录密码，可以通过此页面进行找回，以下是找回密码的链接和流程，请根据步骤进行操作。

#### 个人密码找回

① 选择所在单位 >>② 登录③ 填写个人信息 >>④ 查收邮件 >>⑤ 修改密码

点击下方按钮进入密码找回页面 ▾

个人密码找回

#### 单位密码找回

① 填写单位账户信息 >>② 查收邮件 >>③ 修改密码 >>④ 登录

点击下方按钮进入密码找回页面 ▾

单位密码找回

版权所有：全国教育科学规划领导小组办公室 软件制作：北京易普拉格科技股份有限公司  
技术支持电话：400-800-8388(周一至周五：上午8:30-12:00，下午13:30-18:00) 技术支持邮箱：support@e-plugger.com

<图片：个人密码找回二>

## 全国教育科学规划管理平台

重置个人账户密码 返回首页

### 重置个人账户密码

输入相关信息后，点击确定，修改密码链接会发送到您的邮箱中，修改成功后请妥善保管。

重置个人账户密码

#### 提示

请输入您的E-mail，如忘记请与单位管理员联系。

请选择省市：

请选择所在单位：

请输入用户名：

个人账户的用户名即注册时填写的E-Mail地址

确认返回

版权所有：全国教育科学规划领导小组办公室 软件制作：北京易普拉格科技股份有限公司  
技术支持电话：400-800-8388(周一至周五：上午8:30-12:00，下午13:30-18:00) 技术支持邮箱：support@e-plugger.com

<图片：个人密码找回三>